

Westfälisch-Märkisches Studieninstitut für kommunale Verwaltung in Dortmund



Ausbildung
WEITERBILDUNG
FORTBILDUNG

Anmeldung zum

Seminarnummer:

Seminartitel:

Termin(e):

Seminarort:

Dienstherr:

Ansprechpartner/-in:

Straße:

PLZ:

Ort:

Telefon:

E-Mail:

Als Teilnehmer/in melden wir:

Name, Vorname:

Name, Vorname:

Name, Vorname:

Name, Vorname:

Die Anmeldebestätigung und die Rechnung bitte ich an die o.g. Adresse zu richten.
Die beiliegenden „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ habe ich zur Kenntnis
genommen.

Datum, Unterschrift



Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Geltungsbereich

Diese Regelungen gelten für die Buchung von Fortbildungsplätzen, welche nicht über die Fortbildungskonten der Gesellschafterverwaltungen abgerechnet werden.

2. Anmeldungen

Die Anmeldung kann formlos unter Angabe der Seminarbezeichnung und der Rechnungsanschrift erfolgen. Mit der Anmeldung werden diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen vom Auftraggeber anerkannt. Ferner erklären Sie sich mit der Speicherung Ihrer Daten in unserer EDV-Anlage einverstanden. Sie gestatten uns, Sie ggf. auch per E-Mail oder Fax über aktuelle Entwicklungen zu informieren.

3. Zusagen und Absagen

Die Anmeldung wird von uns rechtzeitig vor Beginn der Veranstaltung bestätigt. Sollte eine Zusage nicht möglich sein, werden wir Sie darüber umgehend informieren.

4. Seminarabsage durch den Veranstalter

Leider kann es nicht ausgeschlossen werden, dass Seminare ausnahmsweise verlegt oder auch kurzfristig abgesagt werden müssen, beispielsweise wegen Erkrankung des Referenten. Eine Haftung für Kosten, die dem Auftraggeber durch ausgefallene Seminare entstehen könnten, wird nicht übernommen.

5. Teilnahmeentgelt und Rechnungsstellung

Die Höhe der Teilnahmeentgelte ergibt sich aus der Seminaurausschreibung. Sie wird Ihnen mit der Anmeldebestätigung noch einmal bestätigt.

Die Rechnung wird Ihnen nach Beginn der Veranstaltung zugeschickt. Der Rechnungsbetrag wird drei Wochen nach dem Rechnungsdatum fällig.

Können gemeldete Teilnehmer/innen nicht an der Veranstaltung teilnehmen, kann selbstverständlich ein/e Ersatzteilnehmer/in teilnehmen. Dies ist dem Studieninstitut umgehend mitzuteilen.

Eine Absage durch den Auftraggeber bis zum ausgewiesenen Meldeschluss ist kostenfrei möglich. Danach erheben wir

- bis 14 Tage vor Seminarbeginn 50%
- bis 7 Tage vor Seminarbeginn 100%

des Teilnahmeentgeltes.

6. Umsatzsteuer

Der Rechnungsbetrag ist gemäß § 4 Nr. 21a UStG umsatzsteuerbefreit.

7. Gerichtsstand

Gerichtsstand ist Dortmund.

8. Inkrafttreten

Diese Regelungen treten ab dem 01.05.2007 in Kraft.